

ENSEIGNANTS

9 bonnes pratiques pour sécuriser son compte



Choisir un mot de passe solide

avec un minimum de 10 caractères et au moins 3 critères de complexité (majuscule, caractère numérique, caractère spécial).

Choisir un mot de passe facile à retenir

Il existe des générateurs qui construisent votre mot de passe à partir d'une phrase : cnil.fr/fr/generer-un-mot-de-passe-solide

Écarter tout mot de passe que l'on peut deviner,

comme par exemple le nom de mon fils, mon chat, dates de naissance, années, abcd, 1111, etc.

Retenir son mot de passe sans l'écrire

sur un post-it ou dans son cahier. Il existe des gestionnaires de mots de passe pour les stocker en toute sécurité. Vous n'en retenez qu'un seul pour accéder à l'ensemble de vos comptes !

Pratiquer la double authentification

On vous demande un code PIN de 4 chiffres minimum lorsque vous vous connectez sur un nouvel appareil, sinon vous êtes notifié quand ce n'est pas vous.

Cliquer sur NON

quand on vous demande d'enregistrer identifiant et mot de passe dans le navigateur d'un ordinateur partagé.

Faire de la déconnexion un automatisme

On se déconnecte si on sort de la classe même pour une minute.

Éteindre le rétroprojecteur

lorsque l'on saisit son mot de passe ou son code PIN, surtout quand il apparaît en clair à la place de l'identifiant...

Changer son mot de passe régulièrement et au moindre doute

Dans *Mes données > Compte > Sécurisation du compte* sur votre Espace Professeurs ou *Mes préférences > Sécurité > Sécurisation de mon compte* sur votre Client en Mode Enseignant.